

УТВЕРЖДЁН

протоколом заседания Правления МКК
«ФПП в г.о.Сызрань» от
«11» января 2017 года

Председатель правления



/Фирсов Д.Н./

УСТАВ

**МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ СЫЗРАНЬ»**

(в новой редакции)



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Самарской области

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Самарской области
020217

1. Общие положения

1.1. Микрокредитная компания «Фонд поддержки предпринимательства в городском округе Сызрань» (далее именуемый - Фонд) создается без ограничения срока деятельности в соответствии с п.1 ст.69 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», п.4 ст.11 и ч.2 ст.15 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке (официальном): Микрокредитная компания «Фонд поддержки предпринимательства в городском округе Сызрань», сокращенное наименование Фонда на русском языке (официальном): МКК «ФПП в г.о. Сызрань».

1.3. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

Фонд может иметь:

- обособленное имущество на праве собственности;
- самостоятельный баланс;
- печать с полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием;
- расчетные и иные счета в учреждениях банков.

Фонд действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства.

1.4. Фонд приобретает статус микрофинансовой организации, права и обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» со дня внесения сведений о нем в государственный реестр микрофинансовых организаций в уполномоченный орган. Фонд утрачивает статус микрофинансовой организации, и соответственно все права и обязанности, связанные с осуществлением данной деятельности, с момента исключения сведений о нем из государственного реестра микрофинансовых организаций.

1.5. Учредителем Фонда является Администрация городского округа Сызрань.

1.6. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.7. Фонд использует имущество для целей определенных в настоящем Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно-полезных целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.8. Фонд является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителем и работниками Фонда. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

1.9. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного им Положения. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.11. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

1.12. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы.

1.13. Деятельность Фонда является гласной, а информация о его учредительных и программных документах - общедоступной.

1.14. Руководитель и главный бухгалтер Фонда несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в документах сведений.

1.15. Место нахождения Фонда: 446001, Российская Федерация, Самарская область, г.о. Сызрань.

2. Цель и предмет деятельности Фонда

2.1. Цель деятельности Фонда:

- содействие развитию и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Сызрань Самарской области;
- содействие насыщению товарного рынка, созданию новых рабочих мест путем реализации программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- участие в формировании инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, обеспечивающей равные условия и возможности для осуществления деятельности.

2.2. Для достижения поставленных целей Фонд в соответствии с действующим законодательством РФ осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Осуществляет микрофинансовую деятельность по предоставлению микрозаймов (микрофинансированию) в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», с Правилами предоставления микрозаймов, утверждаемыми Правлением Фонда. Фонд обязан разместить копию Правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет;

2.2.2. Оказывает консультационную и информационную поддержку организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства и субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе: осуществляет консультационные услуги в области бухгалтерского учёта и законодательства о налогах и сборах, а также в иных юридических аспектах ведения предпринимательской деятельности; разработку бизнес-планов (проектов), реализацию проекта «Неотложная правовая помощь»; абонентское бухгалтерское и юридическое обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.2.3. Оказывает содействие исполнительным органам власти в проведении поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Сызрань Самарской области с учётом установленных приоритетов;

2.2.4. Участвует в разработке, проведении экспертизы, конкурсном отборе и реализации программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, проектов в области малого и среднего предпринимательства, направленных на развитие конкуренции, насыщение товарного рынка и создание новых рабочих мест;

2.2.5. Участвует в муниципальных, региональных, федеральных и международных программах по развитию предпринимательства путем привлечения и эффективного использования финансовых ресурсов для реализации целевых программ, проектов и мероприятий в области малого и среднего предпринимательства;

2.2.6. Осуществляет поддержку интересов субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальных, региональных и федеральных органах законодательной и исполнительной власти;

2.2.7. Изучает и распространяет положительный опыт развития и поддержки малого предпринимательства в других регионах страны и за рубежом;

2.2.8. Осуществляет финансовую поддержку инновационной деятельности предпринимательских структур, в целях стимулирования разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействия в освоении новых технологий и изобретений;

2.2.9. Осуществляет финансирование научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, «круглых столов», совещаний, информационных,

просветительских, культурно-массовых и прочих деловых мероприятий, соответствующих уставным целям Фонда;

2.2.10. Осуществляет организационную, методическую и техническую поддержку малых и средних предприятий, их союзов и объединений;

2.2.11. Осуществляет предпринимательскую деятельность, в том числе внешнеэкономическую, необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующую этим целям;

2.2.12. Создает и участвует в создании коммерческих и некоммерческих организаций, в том числе зарубежных, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда;

2.2.13. Привлекает денежные средства в виде займов и (или) кредитов, добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных федеральными законами формах с учетом ограничений, установленных пунктом 2.3. настоящего Устава;

2.2.14. Организует проведение (привлекает соисполнителей для проведения) мероприятий, направленных на привлечение и эффективное использование средств отечественных и иностранных инвесторов, в том числе проведение конкурсов, аукционов, выставок, лотерей, деловых миссий, ярмарок в порядке, установленном действующим законодательством;

2.2.15. Осуществляет пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности;

2.2.16. Оказывает содействие укреплению экономических, торгово-производственных связей между субъектами малого и среднего предпринимательства и развитию предпринимательской инициативы, созданию положительного имиджа предпринимателя, обмену положительным опытом развития предпринимательства с другими регионами страны и за рубежом;

2.2.17. Раскрывает информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на принятие решений органами управления Фонда, в соответствии с разделом 8 настоящего Устава;

2.2.18. Осуществляет организацию сбора и обработки правовой, патентно-лицензионной и иной информации, представляющей интерес для субъектов малого и среднего предпринимательства, изучение конъюнктуры внутреннего рынка, предоставление организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области поддержки и развития малого и среднего предпринимательства;

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством. Фонд в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

2.3. Фонд не вправе:

1) выступать поручителем по обязательствам своих учредителей (членов, участников), а также иным способом обеспечивать исполнение обязательств указанными лицами;

2) без предварительного решения высшего органа управления микрофинансовой организации об одобрении соответствующих сделок совершать сделки, связанные с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности микрофинансовой организации имущества либо иным образом влекущие уменьшение балансовой стоимости имущества микрофинансовой организации на десять и более процентов балансовой стоимости активов микрофинансовой организации, определенной по данным финансовой (бухгалтерской) отчетности микрофинансовой организации за последний отчетный период. Сделка микрофинансовой организации, совершенная с нарушением данного требования, может быть признана недействительной по иску микрофинансовой организации или по иску учредителя (членов, участников);

3) выдавать займы в иностранной валюте;

4) в одностороннем порядке изменять процентные ставки и (или) порядок их определения по договорам микрозайма, комиссионное вознаграждение и сроки действия этих договоров;

- 5) применять к заемщику, являющемуся физическим лицом, в том числе к индивидуальному предпринимателю, досрочно полностью или частично возвратившему микрофинансовой организации сумму микрозайма и предварительно письменно уведоившему о таком намерении микрофинансовую организацию не менее чем за десять календарных дней, штрафные санкции за досрочный возврат микрозайма;
- 6) осуществлять любые виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг;
- 7) выдавать заемщику микрозаем (микрозаймы), если сумма обязательств заемщика перед микрофинансовой организацией по договорам микрозаймов в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит три миллиона рублей.
- 8) привлекать денежные средства физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, за исключением денежных средств физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, являющихся учредителями (участниками, акционерами) микрокредитной компании;
- 9) выдавать заемщику - физическому лицу микрозаем (микрозаймы), если сумма основного долга заемщика перед микрокредитной компанией по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит пятьсот тысяч рублей;
- 10) поручать кредитной организации на основании договора проведение идентификации или упрощенной идентификации клиента - физического лица;
- 11) выпускать и размещать облигации;
- 12) начислять заемщику - физическому лицу проценты по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов достигнет трехкратного размера суммы займа. Условие, содержащее данный запрет, должно быть указано микрофинансовой организацией на первой странице договора потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает одного года, перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора потребительского займа;
- 13) другие ограничения, установленные действующим законодательством РФ.

2.4. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Фондом от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.5. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности, направляются Фондом на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на

погашение полученных микрофинансовой организацией кредитов и (или) займов и процентов по ним, на социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

3. Имущество Фонда

3.1. Имущество Фонда образуется путём аккумуляции средств, поступающих :

- в натуральной форме (здание, жилищный фонд, ценные бумаги, помещение, оборудование, имущество, техническое обеспечение, интеллектуальная собственность, а также права пользования) и денежной форме от учредителя из средств бюджета городского округа Сызрань, формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного и федерального бюджетов;

- доходов от собственной деятельности, в том числе от предпринимательской, а также доходов, получаемых по процентам от микрозаймов (осуществления микрофинансирования), предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства;

- добровольных взносов юридических лиц, в том числе иностранных, и иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

Решение о передаче имущества и денежных средств от учредителя принимается в форме Постановления Администрации городского округа Сызрань.

Размер имущества или имеющихся денежных средств Фонда должен быть достаточным для осуществления уставной деятельности и составлять не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

3.2. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Учредители Фонда не обладают правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов.

3.3. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями и видами деятельности.

3.4. Имущество Фонда может использоваться им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств, включая привлечение заемных средств, за исключением ограничений, установленных Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организаций».

3.5. Фонд отвечает по своим обязательствам собственным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.6. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности, направляются Фондом на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов (микрозаймов) и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

3.7. Фонд может передавать часть имущества создаваемым юридическим лицам, филиалам и представительствам по решению и на условиях, определяемых Правлением Фонда в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.8. Для достижения целей, определенных Уставом, Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантийный и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством при согласовании с Попечительским Советом Фонда.

3.9. Фонд обязан ежегодно опубликовывать в средствах массовой информации отчеты об использовании своего имущества в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок управления деятельностью Фонда. Органы Фонда

4.1. Органами Фонда являются:

4.1.1. Правление Фонда;

4.1.2. Председатель Правления Фонда

4.1.3. Попечительский совет Фонда

4.1.4. Ревизор Фонда.

4.2. Высшим органом управления Фондом является Правление. В момент учреждения Правление формируется учредителем сроком на 3 года, в количестве 5 (пяти) человек, в том числе председатель Правления.

4.3. В дальнейшем изменение состава Правления принимается существующим Правлением сроком на 3 года. Состав Правления Фонда утверждается Постановлением Администрации городского округа Сызрань.

4.4. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе выплачивать членам Правления вознаграждение за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления. Председатель Правления выполняет свои обязанности на постоянной возмездной основе согласно трудового договора (контракта).

Члены Правления не могут быть одновременно членами Попечительского совета.

4.5. Правление собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 4 (четырёх) раз в год. Заседания Правления считаются правомочными при присутствии на них более половины состава Правления.

4.6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов состава Правления, присутствующих на заседании.

Решения по вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к исключительной компетенции Правления, принимается квалифицированным в 4/5 большинством голосов состава Правления, присутствующих на заседании.

Руководит Правлением председатель Правления. Он организует работу Правления на основании регламента деятельности Правления, утвержденного председателем Правления.

4.7. Правление назначает секретаря, не являющегося органом Фонда, который обеспечивает ведение документооборота Правления, ведение протоколов его заседаний, запись всех решений и сохранность документации. Для выполнения обязанностей секретаря Правления Фонда (осуществления делопроизводства и технического обеспечения деятельности Правления) Председатель Правления Фонда может выделить своего штатного работника.

4.8. К компетенции Правления относятся:

4.8.1. Организация деятельности Фонда;

4.8.2. Принятие Устава Фонда, внесение в него изменений и дополнений;

4.8.3. Избрание из своего состава Председателя Правления, досрочное прекращение его полномочий; образование органов Фонда и прекращение их полномочий;

4.8.4. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

4.8.5. Утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений;

4.8.6. Распоряжение имуществом Фонда;

4.8.7. Утверждение штатного расписания;

4.8.8. Подготовка вопросов для обсуждения на Попечительском совете Фонда;

4.8.9. Принятие решения об изменении состава Правления;

4.8.10. Утверждение годовой сметы расходов Фонда, в том числе затрат на содержание аппарата Фонда; утверждение годового отчета и годового баланса Фонда;

4.8.11. Утверждение порядка образования и использования резервного, страхового, гарантийного и других фондов;

4.8.12. Утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Фонда;

4.8.13. Заключение договоров и совершает другие юридические действия от имени Фонда;

4.8.14. Рассмотрение и принятие решения по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий Фонда;

4.8.15. Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Фонда на территории Российской Федерации, утверждение Положения о них;

4.8.16. Принятие решения об участии в других организациях;

4.8.17. Утверждение Правила предоставления микрозаймов по согласованию с Попечительским советом Фонда;

4.8.18. Утверждение Порядка конкурсного отбора проектов, финансируемых Фондом в соответствии с направлениями его деятельности по согласованию с Попечительским советом Фонда;

4.8.19. Принятие решения об одобрении сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Фонда имущества либо иным образом влекущие уменьшение балансовой стоимости имущества Фонда на 10 (десять) и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по даны финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда за последний отчетный период;

4.8.20. Принятие решений об участии Фонда в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях;

4.8.21. Принятие решений иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, необходимых для достижения целей создания Фонда.

4.8.22. Вопросы, предусмотренные п.п. 4.8.2, 4.8.3, 4.8.4, 4.8.5, 4.8.9, 4.8.10, 4.8.15, 4.8.16, 4.8.19, 4.8.20 пункта 4.8 относятся к исключительной компетенции Правления.

4.8.23. К исключительной компетенции Правления Фонда могут быть отнесены другие вопросы, отнесенные действующим законодательством РФ к исключительной компетенции высшего органа управления.

4.9. Председатель Правления избирается Правлением из своего состава сроком на 3 года и является единоличным исполнительным органом управления Фонда.

Председатель Правления:

4.9.1 Подотчетен Правлению, отвечает за состояние дел Фонда;

4.9.2. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

4.9.3. Принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда, не входящим в компетенцию Правления Фонда;

4.9.4. Распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

4.9.5. Решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

4.9.6. Утверждает ежегодный отчет о целевом использовании бюджетных средств с предоставлением в адрес Председателя Попечительского совета Фонда;

4.9.7. Привлекает независимую аудиторскую организацию (аудитора) для проверки деятельности Фонда;

4.9.8. Определяет штатное расписание и условия оплаты работников по нему.

4.9.9. Принимает на работу и увольняет работников Фонда, утверждает их должностные инструкции в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Правлением Фонда, а также поощряет и налагает на них взыскания;

4.9.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

4.9.11. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;

4.9.12. Организует подготовку и проведение заседаний Правления Фонда;

4.9.13. Организует кадровый документооборот, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность в пределах своей компетенции;

4.9.14. Разрабатывает и предлагает на утверждение Правления основные направления развития Фонда, расходования его средств, а также планы работы Фонда;

4.9.15. Организует и проводит конкурсный отбор бизнес-планов (проектов), финансируемых Фондом в соответствии с направлениями его деятельности, разрабатывает механизм финансового обеспечения Фондом мероприятий областных и муниципальных программ поддержки малого и среднего предпринимательства;

4.9.16. Назначает представителей Фонда в органы управления хозяйствующих субъектов, имеющих в уставном капитале долевые взносы Фонда;

4.9.17. Подготавливает и представляет Правлению Фонда предложения по привлечению дополнительных источников финансирования мероприятий в области поддержки малого и среднего предпринимательства;

4.9.18. Ежемесячно информирует Попечительский совет о деятельности Фонда; некоммерческих организациях, по согласованию с Попечительским советом Фонда;

4.9.19. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, а также выдает доверенности и определяет круг лиц, имеющих доверенность на представительство по делам Фонда.

4.9.20. Решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, не относящиеся к компетенции Правления и Попечительского совета.

4.9.21. В установленном действующим законодательством РФ порядке назначает должностных лиц Фонда и освобождает их от занимаемой должности.

4.10. Полномочия лица, входящего в состав Правления Фонда могут быть прекращены досрочно в случаях:

- его добровольного отказа от осуществления полномочий, то есть по личному заявлению члена Правления Фонда;

- прекращения полномочий по решению суда;

- прекращения полномочий Председателя Правления Фонда;

- его смерти, признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или недееспособным, а также по состоянию здоровья члена Правления Фонда, несовместимом с пребыванием в качестве члена Правления Фонда;

- принятия решения учредителем об исключении из состава Правления Фонда.

4.10.1. Полномочия лица, входящего в состав Правления Фонда могут быть прекращены по решению Правления, если:

- без уважительных причин, систематически не принимает участие в работе Правления;

- совершён поступок, нарушающий правила деловой и профессиональной этики;

- совершён поступок, нарушающий конфиденциальность сведений и разглашение информации;

- либо совершил иные действия, несовместимые с принципами осуществления деятельности Фонда и Уставом.

4.10.2. При досрочном прекращении полномочий лица, входящего в состав Правления Фонда на одном из последующих заседаний представителей (очередном или внеочередном) на имеющиеся вакансии могут быть избраны новые лица.

4.11. Попечительский совет:

4.11.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью, принятием решений Правлением и обеспечением их исполнения, принятием решений и деятельностью председателя Правления, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства, нормативных правовых актов Самарской области и органов местного самоуправления, настоящего Устава.

4.11.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.11.3. Попечительский совет состоит из пяти человек. Состав Попечительского совета Фонда назначается Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет.

4.11.4. Попечительский Совет:

4.11.4.1. Осуществляет надзор за деятельностью Фонда, включая контроль за использованием имущества и средств Фонда в соответствии с целями его уставной деятельности;

4.11.4.2. Заслушивает отчет аудитора по итогам деятельности Фонда;

4.11.4.3. Следит за соблюдением органами Фонда законодательства РФ.

4.11.4.4. Надзор за принятием Правлением Фонда решений и обеспечением их исполнения, оценка результатов работы за истекший год (реализуемых проектов) Фондом.

4.12. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский Совет вправе:

- знакомиться с документами, издаваемыми Правлением Фонда, Председателем Правления, Ревизором;
- получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами.

4.13. Попечительский совет Фонда проводит свои заседания в соответствии с утвержденными планами, но не реже одного раза в год. Внеплановые заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе его председателя, или не менее пяти членов Попечительского совета Фонда.

4.14. Попечительский совет Фонда вправе принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей состава Попечительского совета. Решения Попечительского совета Фонда считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих из состава Попечительского совета.

4.15. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета Фонда, а также принятия и оформления его решений, определяется регламентом, утвержденным Правлением Фонда.

4.16. Рекомендации Попечительского совета Фонда подлежат обязательному рассмотрению Правлением Фонда и Председателем Правления Фонда, которые вправе их принять или отклонить.

5. Ревизор

5.1. В целях осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, Правлением определяется ревизор сроком на три (три) года, который осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

5.2. Ревизор предоставляет отчет о своей деятельности на утверждение Попечительскому совету и Правлению Фонда.

6. Учет и отчетность Фонда

6.1. Фонд, имея статус микрофинансовой организации, обязан ежеквартально предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о микрофинансовой деятельности и о персональном составе своих руководящих органов. А также предоставлять иную отчетность, необходимую в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях». Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным органом.

6.2. Фонд вправе в порядке и на условиях, которые установлены Федеральным законом «О кредитных историях», предоставлять имеющуюся у него информацию, необходимую для формирования кредитных историй, в отношении своих заемщиков в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

6.3. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в установленном порядке.

6.4. Годовой отчет о финансовой деятельности Фонда составляется Председателем Правления Фонда и подлежит проверке, подтверждению независимой аудиторской организацией (аудитором), привлекаемой Председателем Правления.

6.5. Фонд ежегодно публикует в средствах массовой информации отчет об использовании своего имущества в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов.

6.7. Фонд хранит документы по личному составу и обеспечивает их передачу на государственное хранение в случае ликвидации.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

7.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав Фонда вносятся членом Правления Фонда в Правление Фонда.

7.2. Рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Фонда происходит на ближайшем заседании Правления Фонда и принимается Правлением Фонда в установленном настоящим Уставом порядке.

7.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда регистрируются в установленном законом порядке.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

8. Порядок раскрытия информации

8.1. Фонд обязан раскрывать неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда.

8.2. Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Уставом, должна раскрываться на русском языке.

8.3. Информация об аффилированных лицах раскрывается в форме списка.

8.4. Фонд обязан опубликовать на странице в сети Интернет текст списка аффилированных лиц. В случае внесения изменений в список аффилированных лиц, Фонд не позднее 2 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений, обязан опубликовать новый список на странице в сети Интернет.

8.5. При опубликовании информации в сети Интернет Фонд обязан обеспечить свободный и необременительный доступ к такой информации, а также сообщать по требованию заинтересованных лиц адреса страниц, на которых осуществляется опубликование информации.

9. Ликвидация Фонда

9.1. Прекращение деятельности Фонда может быть произведено путем ликвидации по основаниям и в порядке, установленным статьей 123.20 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

9.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

9.4. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Фонда.

9.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

9.6. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

9.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

В ЭТОМ ДОКУМЕНТЕ ПОДПИСАНО И ССРЕДЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ И (ИЛИ ПОДПИСАТЬ) ЛИСТ 03

Председатель правления

Фирсов Д.Н.



Итого в документе пропущено, пропущено и ссередлено
печатью И (или подписать) листа (ов)

Начальник

С.С.В. Выстревский

Специалист Отдела регистрации

